Jokilaaksojen Musiikkiopiston kuntayhtymän yhtymähallitus

KOKOUSKUTSU
Esityslista on lähetetty 27.10.2026

Kokousaika	Ti 3.11.2026 klo 16.15 (kahvi 16.00)
Kokouspaikka	Hybridikokous. Kokoukseen voi osallistua etänä (sähköinen kokous) tai paikan päällä, Nivalan kaupungintalo, Kalliontie 15, 85500 Nivala.
Käsiteltävät asiat § 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33.	 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA KÄSITELTÄVÄT ASIAT TALOUSARVIO VUODELLE 2027 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2027-2029 JÄRJESTELYERÄ OVTES JÄRJESTELYERÄ KVTES TOIMINNAN AJANKOHTAISKATSAUKSET JA TALOUDEN SEURANTA VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET MUUT ASIAT
Pöytäkirjan nähtävällä pito	Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.
Puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä	Irja Erkkilä Puheenjohtaja Heidi Veikkola Pöytäkirjanpitäjä

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/9e22cf70-8b4f-429d-bf16-7351b8cb27bb
visma sign
www.vismasign.com

Kokousaika	Ti 3.11.2026 klo 16.15 – 17.36
Kokouspaikka	Hybridikokous. Kokoukseen voi osallistua etänä (sähköinen kokous) tai paikan päällä, Nivalan kaupungintalo, Kalliontie 15, 85500 Nivala.
Saapuvilla olleet jäsenet	Läsnä / Poissa Savola Ulla, Haapajärvi: etänä Kurra Juha-Matti, Haapavesi: x Haikara Raija, Kärsämäki: etänä Suvanto Tuomas, Nivala: x Erkkilä Irja, Nivala: x Hintsala Osmo, Oulainen: etänä Liuska Markku, Pyhäjärvi: x Varajäsen / Läsnä Sikala Riikka Kollin Janne Korkatti Antti Aitto-Oja Olga: x Myllylahti Jenni Löppönen Arto Savolainen Raija
Muut saapuvilla olleet ja läsnäolon perusteperuste	Heidi Veikkola, rehtori Jaakko Haapalainen, talous- ja hallintojohtaja
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi
Asiat	Pöytäkirjan mukaiset 25 – 33 §:t
Pöytäkirjan tarkastajien valinta	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Savola Ulla ja Haikara Raija.
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Irja Erkkilä, Puheenjohtaja Heidi Veikkola, Pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastustoimitus	Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja todetaan kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Pöytäkirja laitettu yleiseen tietoverkkoon nähtäville _____._____._____
Todistaa	Virka-asema talous- ja hallintojohtaja

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/9e22cf70-8b4f-429d-bf16-7351b8cb27bb
visma sign
www.vismasign.com

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Yhall. 25 § Yhtymähallituksen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet on läsnä.

Kuntalain mukaan yhtymävaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus yhtymähallituksen kokouksessa.

Rehtorin esitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/9e22cf70-8b4f-429d-bf16-7351b8cb27bb
visma sign
www.vismasign.com

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Yhall. 26 §

Rehtorin esitys: Yhtymähallitus valitsee kokouksen pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Savola Ulla ja Haikara Raija.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/9e22cf70-8b4f-429d-bf16-7351b8cb27bb
visma sign
www.vismasign.com

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Yhall. 27 § Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä. Toimielin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole kokouskutsussa mainittu.

Rehtorin esitys: Yhtymähallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/9e22cf70-8b4f-429d-bf16-7351b8cb27bb
visma sign
www.vismasign.com

TALOUSARVIO VUODELLE 2027 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2027-2029

Yhall. 28 §

Kuntayhtymän talousarviovuosi on kalenterivuosi. Perussopimuksen mukaan taloussuunnitelmaa valmisteltaessa jäsenkunnille varataan tilaisuus esityksen tekemiseen kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi. Siinä tarkoituksessa seuraavan kalenterivuoden alustava talousarvio ja -suunnitelma toimitetaan jäsenkunnille 30.9. mennessä. Yhtymähallituksen ehdotus talousarvioksi ja -suunnitelmaksi on toimitettava jäsenkunnille viimeistään marraskuun 15. päivään mennessä. Kuntalain mukaan taloussuunnitelma hyväksytään vähintään kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kuntayhtymän toiminnan ja talouden tavoitteet.

Yhtymähallitus kävi kokouksessaan 20.5.2026 (Yhall. §15) vuoden 2027 talousarvion raamikeskustelun. Yhtymähallitus linjasi, että vuodelle 2027 talousarvion raamit pysyvät pääpiirteittäin viime vuosien mukaisina ja suurempia muutoksia musiikkiopiston ydintoimintaan ja talouden peruspilareihin ei ole näkyvissä.

Opetuksen järjestäminen suunnitellaan ja toteutetaan JMO:n laatiman lukuvuosi- ja opetussuunnitelman mukaisesti. Lukuvuosisuunnitelma ja siten tuntikehystavoite muodostuu jäsenkuntaosuuksien ja jäsenkuntien kanssa tehtyjen palvelusopimusten sekä sopimusperusteisille varattujen tuntien perusteella.

Jäsenkunnille on lähetetty 25.9.2026 alustava talousarvio ja -suunnitelma.

Rehtorin esitys:

Yhtymähallitus päättää esittää yhtymävaltuustolle hyväksyttäväksi vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2027–2029 toiminta- ja taloussuunnitelman liitteen Talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2027–2029 mukaisina.

Päätös:

Yhtymähallitus päätti esittää yhtymävaltuustolle hyväksyttäväksi vuoden 2027 talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2029 liitteen Talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2027–2029 mukaisesti.

OTE: Yhtymävaltuusto, jäsenkunnat

LIITTEET: Talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2027–2029

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/9e22cf70-8b4f-429d-bf16-7351b8cb27bb
visma sign
www.vismasign.com

JÄRJESTELYERÄ OVTES

Yhall. 29 §

Kunta-alan virka- ja työehtosopimuksiin 2025-2028 sisältyy paikallinen järjestelyerä, jonka mukaan palkkoja korotetaan 1.10.2026 lukien.

Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen 2025 - 2028 allekirjoituspöytäkirjan mukaisesti työnantajan edustaja ja pääsopijajärjestön edustaja neuvottelevat paikallisen järjestelyerän käyttämisestä. Neuvottelut on käyty OVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön osalta 26.10.2026.

Neuvotteluista päästiin yksimielisyyteen paikallisen järjestelyerän käytöstä. Neuvotteluista laadittiin pöytäkirja OVTES:n allekirjoituspöytäkirjan mukaisesti.

Järjestelyerän käytön yleiset periaatteet on kuvattu tarkemmin liitteenä olevassa neuvottelupöytäkirjassa.

Talous- ja hallinto-johtajan esitys:

Yhtymähallitus päättää järjestelyerän käyttämisestä neuvottelupöytäkirjan mukaisesti.

Päätös:

Hallitus kävi asiasta keskustelun ja päätti järjestelyerän käyttämisestä työnantajan ja pääsopijajärjestön neuvottelupöytäkirjan mukaisesti.

Rehtori Heidi Veikkola jääväsi itsensä keskustelun ja päätöksenteon ajaksi. Tämän pykälän sihteerinä toimi yhtymähallituksen puheenjohtaja Irja Erkkilä.

LIITTEET:

neuvottelupöytäkirja_OVTES_26.10.2026

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/9e22cf70-8b4f-429d-bf16-7351b8cb27bb
visma sign
www.vismasign.com

JÄRJESTELYERÄ KVTES

Yhall. 30 §

Kunta-alan virka- ja työehtosopimuksiin 2025-2028 sisältyy paikallinen järjestelyerä, jonka mukaan palkkoja korotetaan 1.10.2026 lukien.

Kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen 2025 -2028 allekirjoituspöytäkirjan mukaisesti työnantajan edustaja ja pääsopijajärjestön edustaja neuvottelevat paikallisen järjestelyerän käyttämisestä. Neuvottelut on käyty KVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön osalta ajalla 12.10.2026.

Neuvotteluista päästiin yksimielisyyteen paikallisen järjestelyerän käytöstä. Neuvottelusta laadittiin pöytäkirja KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan mukaisesti.

Järjestelyerän käytön yleiset periaatteet on kuvattu tarkemmin liitteenä olevassa neuvottelupöytäkirjassa.

Rehtorin esitys: Yhtymähallitus päättää järjestelyerän käyttämisestä neuvottelupöytäkirjan mukaisesti.

Päätös: Yhtymähallitus kävi asiasta keskustelun ja päätti järjestelyerän käyttämisestä työnantajan ja pääsopijajärjestön neuvottelupöytäkirjan mukaisesti.

Talous- ja hallintojohtaja Jaakko Haapalainen jääväsi itsensä keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

LIITTEET: neuvottelupöytäkirja_KVTES_12.10.2026

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/9e22cf70-8b4f-429d-bf16-7351b8cb27bb
visma sign
www.vismasign.com

TOIMINNAN AJANKOHTAISKATSAUKSET JA TALOUDEN SEURANTA

Yhall. 31 § Rehtori ja talous- ja hallintojohtaja antavat ajankohtaiskatsaukset.

Yhtymähallitukselle annetaan tilannekatsaus talousarvion toteutumisesta kirjanpidon toteuman mukaisesti.

Rehtorin esitys: Yhtymähallitus päättää merkitä ajankohtaiskatsauksien asialistan pöytäkirjaan ja merkitsee ajankohtaiskatsaukset tietoon saatetuksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ajankohtaiskatsauksessa käytiin läpi:

- ajankohtaiset asiat liittyen musiikkiopiston toimintaan ja opetukseen
- Katsaus Hallituksen esitykseen eduskunnalle laiksi taiteen perusopetuksesta ja siihen liittyviksi laeiksi
- talousarvion toteutuma ajalla 1–9/2026 ja katsaus tulevaan
- Vapaaoppilaspaikkoja myönnetty 9 kpl

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/9e22cf70-8b4f-429d-bf16-7351b8cb27bb
visma sign
www.vismasign.com

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Yhall. 32 §

Hallintosäännön 15 §:n mukaan johtavan viranhaltijan on ilmoitettava yhtymähallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita, joista yhtymähallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus tuodaan yhtymähallituksen tietoon yhtymähallituksen kokouksen yhteydessä. Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön.

Ottokelpoisen päätöksen ilmoittamisesta noudatetaan liitettä Viranhaltijapäätös -ohje.

Rehtorin esitys:

Yhtymähallitus merkitsee viranhaltijapäätöksen tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella yhtymähallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

LIITTEET:

Viranhaltijapäätökset
Rehtori § 6/2026

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/9e22cf70-8b4f-429d-bf16-7351b8cb27bb
visma sign
www.vismasign.com

MUUT ASIAT

Yhall. 33 § Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös: Ei muita asioita.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/9e22cf70-8b4f-429d-bf16-7351b8cb27bb
visma sign
www.vismasign.com

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jokilaaksojen musiikkiopiston toimistoon määräaikaan mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Jokilaaksojen Musiikkiopisto kuntayhtymän yhtymähallitus
Toritie 15
85500 NIVALA

sähköpostilla: toimisto@jmo.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/9e22cf70-8b4f-429d-bf16-7351b8cb27bb
visma sign
www.vismasign.com

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jokilaaksojen Musiikkiopisto toimistolta:

Jokilaaksojen Musiikkiopiston kuntayhtymä
Toimisto
Toritie 15
85500 NIVALA

sähköpostilla: toimisto@jmo.fi

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/9e22cf70-8b4f-429d-bf16-7351b8cb27bb
visma sign
www.vismasign.com

IRJA MAARIT ERKKILÄ
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Jokilaaksojen musiikkiopisto
c5410041-1aae-45b0-a9e2-104c9c4e3dce - 2026-11-05 10:30:38 UTC +02:00
BankID / MobileID - 86d3f042-8dd2-4770-8588-70596ce7f0d3 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

HEIDI VEIKKOLA
Jokilaaksojen Musiikkiopiston kuntayhtymä, FI02100072, 85500, 85500, NIVALA
4b4b9b33-4f7e-4f4d-8f29-dcda6ef5161b - 2026-11-05 17:18:53 UTC +02:00
BankID / MobileID - 84f979bd-f5df-4298-8935-44b43b0beedb - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

ULLA PÄIVI MARIA SAVOLA
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Haapajärven kaupunki
cc058640-76cc-4fde-ac21-c4d6817be5d7 - 2026-11-05 23:22:24 UTC +02:00
BankID / MobileID - 07af528e-1f8f-430a-b79b-b928de1c6744 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

RAIJA ELISA HAIKARA
113b43bc-56a3-43f6-9595-de8fbcf703fa - 2026-11-07 10:38:34 UTC +02:00
BankID / MobileID - f732892a-40ed-4e96-9812-847586dd912d - FI