

Kokousaika	Ti 10.3.2026 klo 16.30 (kahvi 16.15)	
Kokouspaikka	Hybridikokous. Kokoukseen voi osallistua etänä (sähköinen kokous) tai paikan päällä, Nivalan kaupungintalo, Kalliontie 15, 85500 Nivala.	
Käsiteltävät asiat		
§		
1.	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	
2.	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	
3.	KÄSITELTÄVÄT ASIAT	
4.	TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2025	
5.	VAPAAOPPILASPAIKKA- JA SOITINVUOKRA-ANOMUKSET LUKUVUODELLE 2025–2026	
6.	VAPAAOPPILASPAIKKOJEN JA SOITINVUOKRAVAPAUTUSTEN PERIAATTEET	
7.	VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET JA OTTOKELPOISEN PÄÄTÖKSEN ILMOITTAMINEN YHTYMÄHALLITUKSELLE	
8.	TOIMINNAN AJANKOHTAISKATSAUKSET	
9.	MUUT ASIAT	
Pöytäkirjan nähtävällä pito	Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.	
Puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä		
	Irja Erkkilä Puheenjohtaja	Heidi Veikkola Pöytäkirjanpitäjä

Kokousaika	Ti 10.3.2026 klo 16.30 – 18.35				
Kokouspaikka	Hybridikokous. Kokoukseen voi osallistua etänä (sähköinen kokous) tai paikan päällä, Nivalan kaupungintalo, Kalliontie 15, 85500 Nivala.				
Saapuvilla olleet jäsenet	Savola Ulla, Haapajärvi Kurra Juha-Matti, Haapavesi Haikara Raija, Kärsämäki Suvanto Tuomas, Nivala Erkkilä Irja, Nivala Hintsala Osmo, Oulainen Liuska Markku, Pyhäjärvi	Läsnä etänä x x x x etänä	Poissa x	Varajäsen Sikala Riikka Kollin Janne Korkatti Antti Aitto-Oja Olga Myllylahti Jenni Löppönen Arto Savolainen Raija	Läsnä
Muut saapuvilla olleet ja läsnäolon perusteperuste	Juho Laitila, Yvalt. 1 vpj (etänä) Heidi Veikkola, rehtori Jaakko Haapalainen, talous- ja hallintojohtaja				
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi				
Asiat	Pöytäkirjan mukaiset 1 – 9 §:t				
Pöytäkirjan tarkastajien valinta	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Savola Ulla ja Suvanto Tuomas.				
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Irja Erkkilä Puheenjohtaja				
Pöytäkirjan tarkastustoimitus	Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja todetaan kokouksen kulun mukaiseksi.				
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Pöytäkirja laitettu yleiseen tietoverkkoon nähtäville _____.				
Todistaa	Virka-asema talous- ja hallintojohtaja				

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

- Yhall. 1 § Yhtymähallituksen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet on läsnä.
- Kuntalain mukaan yhtymävaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus yhtymähallituksen kokouksessa.
- Rehtorin esitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
- Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Yhall. 2 §

Rehtorin esitys: Yhtymähallitus valitsee kokouksen pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Savola Ulla ja Suvanto Tuomas.

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- Yhall. 3 § Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole kokouskutsussa mainittu.
- Rehtorin esitys: Yhtymähallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.
- Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2025

Yhall. 4 § Kuntalain mukaan kuntayhtymän tilikausi on kalenterivuosi. Yhtymähallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Yhtymähallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi. Yhtymävaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Jokilaaksojen musiikkiopiston kuntayhtymän tilinpäätös vuodelta 2025 sisältää kuntalain mukaisen selvityksen yhtymävaltuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä tietoja opetuksesta ja muusta toiminnasta.

Rehtorin esitys: Yhtymähallitus käsittelee vuoden 2025 tilinpäätöksen ja toiminta kertomuksen. Yhtymähallitus:

- 1) hyväksyy osaltaan vuodelta 2025 laaditun tilinpäätöksen sekä
- 2) esittää yhtymävaltuustolle, että tilikauden 1.1. - 31.12.2025 ylijäämä 38 420,65 euroa vahvistetaan ja kirjataan edellisten tilikausien yli- ja ali jäämätilille,
- 3) allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi; ja
- 4) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös: Yhtymähallitus:

- 1) hyväksyi osaltaan vuodelta 2025 laaditun tilinpäätöksen sekä
- 2) esittää yhtymävaltuustolle, että tilikauden 1.1. - 31.12.2025 ylijäämä 38 420,65 euroa vahvistetaan ja kirjataan edellisten tilikausien yli- ja ali jäämätilille
- 3) allekirjoittaa sähköisesti vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi; ja
- 4) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi

LIITTEET: Tilinpäätös 2025

VAPAAOPPILASPAIKKA- JA SOITINVUOKRA-ANOMUKSET LUKUVUODELLE 2025–2026

Yhall.25.9.25 §22 Jokilaaksojen musiikkiopiston yhtymähallitus voi myöntää hakemuksen perusteella vapaaoppilaspaikkoja, jotka myönnetään kokonaisarvion perusteella, johon vaikuttavat seuraavat syyt: vuositulokatto, yksinhuoltajuus, muut perustelut (pakollinen selite), vältetään peräkkäisiä myöntämisvuosia ja 1 vapaaoppilaspaikka/perhe. Vapaaoppilaspaikka tarkoittaa vapautusta oppilasmaksuista.

Yhtymähallitus on päätöksellään (Yhall. 22.5.2018 §16) määrittänyt tarkemmat vapaaoppilaspaikkojen ja soitinvuokravapautusten periaatteet, jotka ovat nähtävillä musiikkiopiston kotisivuilla.

Hakemukset, jotka ovat palautettu määräajassa käsitellään. Poikkeuksena äkilliset elämäntilanne muutokset, jonka perusteella vapaaoppilaspaikkaa voidaan hakea ja myöntää myös kesken lukuvuoden.

Lukuvuoden 2025-2026 viimeinen hakupäivämäärä oli 8.9.2025 klo 12.00 mennessä.

Kuntayhtymän talousarvion perusteella lukuvuodelle 2025–2026 vapaaoppilaspaikkoja ja soitinvuokravapautuksia voidaan myöntää enintään 15 solistiselle oppilaalle.

Rehtorin esitys: Yhtymähallitus käy keskustelun ja päättää vapaaoppilaspaikkojen myöntämisestä hakemusten perusteella.

Päätös: Yhtymähallitus päätti vapaaoppilaspaikkojen myöntämisestä /hylkäämisestä liitteen Vapaaoppilaspaikkahakemukset _taulukko_2025 mukaisesti. Yhtymähallitus päätti myöntää hakemusten perusteella yhteensä 6 vapaaoppilaspaikkaa. Päätös vapaaoppilaspaikan myöntämisestä /hylkäämisestä tiedotetaan hakijoille.

Äkillisten elämäntilanne muutosten perusteella vapaaoppilaspaikkaa voidaan hakea ja myöntää myös kesken lukuvuoden.

Osmo Hintsala jääväsi itsensä esteellisenä tämän pykälän ajaksi.

Markku Liuska saapui kokoukseen tämän pykälän aikana klo 17.26.

OTE: Asianosaiset

LIITTEET: Vapaaoppilaspaikkahakemukset _taulukko_2025 (salassa pidettävä

Yhall. 5 § Äkillisten elämäntilanne muutosten perusteella vapaaoppilaspaikkaa voidaan hakea ja myöntää myös kesken lukuvuoden. Helmikuussa 2026 on tullut yksi uusi hakemus.

Rehtorin esitys: Yhtymähallitus käy keskustelun ja päättää vapaaoppilaspaikan myöntämisestä hakemuksen perusteella.

Päätös: Yhtymähallitus päätti vapaaoppilaspaikkojen myöntämisestä liitteen Vapaaoppilaspaikkahakemukset _taulukko_LV2025-26_päivitetty 9.2.2026 mukaisesti. Yhtymähallitus päätti myöntää hakemusten perusteella yhden uuden vapaaoppilaspaikan. Päätös vapaaoppilaspaikan myöntämisestä tiedotetaan hakijalle.

Äkillisten elämäntilanne muutosten perusteella vapaaoppilaspaikkaa voidaan hakea ja myöntää myös kesken lukuvuoden.

OTE: Asianosaiset

LIITTEET: Vapaaoppilaspaikkahakemukset_taulukko_LV2025-26_päivitetty 9.2.2026 (salassa pidettävä)

VAPAAOPPILASPAIKKOJEN JA SOITINVUOKRAVAPAUTUSTEN PERIAATTEET

Yhall. 6 § Yhtymähallitus päätti kokouksessaan (Yhall. 22.5.2018 §16) vapaaoppilaspaikkojen ja soitinvuokravapautusten periaatteista. Nykyisen ohjeistuksen ja aikaisemman hallintosäännön mukaan vapaaoppilaspaikat myöntää yhtymähallitus.

Vapaaoppilaspaikkahakemusten käsittelyprosessia ja päätösten tekemistä pyritään sujuvoittamaan ja nopeuttamaan siten, että jatkossa päätökset vapaaoppilaspaikoista hakemusten perusteella tehdään viranhaltijapäätöksellä. Hallintosäännön päivityksen myötä tämä on mahdollista. Yhtymähallitus päättää vapaaoppilaspaikkojen ja soitinvuokravapautusten periaatteista, joiden perusteella päätökset vapaaoppilaspaikoista tehdään.

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja.

Rehtorin esitys: Yhtymähallitus käy asiasta keskustelun ja päättää vapaaoppilaspaikkojen ja soitinvuokravapautusten periaatteista liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

LIITTEET: Vapaaoppilaspaikkojen ja soitinvuokravapautusten periaatteet

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET JA OTTOKELPOISEN PÄÄTÖKSEN ILMOITTAMINEN YHTYMÄHALLITUKSELLE

Yhall. 7 § Hallintosäännön 15 §:n mukaan johtavan viranhaltijan on ilmoitettava yhtymähallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita, joista yhtymähallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus tuodaan yhtymähallituksen tietoon yhtymähallituksen kokouksen yhteydessä. Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön.

Talous- ja hallintojohtajan
esitys:

Yhtymähallitus ilmoittaa alaisilleen viranhaltijoille, että ottokelpoisen päätöksen ilmoittamisesta noudatetaan liitettä Viranhaltijapäätös -ohje.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

LIITTEET: Viranhaltijapäätös -ohje

TOIMINNAN AJANKOHTAISKATSAUKSET

Yhall. 8 § Rehtori ja talous- ja hallintojohtaja antavat ajankohtaiskatsaukset.

Rehtorin esitys: Yhtymähallitus päättää merkitä ajankohtaiskatsauksien asialistan pöytäkirjaan ja merkitsee ajankohtaiskatsaukset tietoon saatetuksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ajankohtaiskatsauksessa käytiin läpi:

- ajankohtaiset asiat liittyen musiikkiopiston toimintaan ja opetukseen

MUUT ASIAT

Yhall. 9 § Ei muita asioita.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jokilaaksojen musiikkiopiston toimistoon määräaikaan mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Jokilaaksojen Musiikkiopisto kuntayhtymän yhtymähallitus
Toritie 15
85500 NIVALA

sähköpostilla: toimisto@jmo.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jokilaaksojen Musiikkiopisto toimistolta:

Jokilaaksojen Musiikkiopiston kuntayhtymä
Toimisto
Toritie 15
85500 NIVALA

sähköpostilla: toimisto@jmo.fi

This document contains 14 pages before this page

Dokumentet inneholder 14 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 14 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 14 sider før denne side

Detta dokument innehåller 14 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende