

Kokousaika	Ke 4.12.2024 klo 16.15 (kahvi 16.00)
Kokouspaikka	Hybridikokous. Kokoukseen voi osallistua etänä (sähköinen kokous) tai paikan päällä, Nivalan kaupungintalo, Kalliontie 15, 85500 Nivala.
Käsiteltävät asiat § 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43.	<p>KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS</p> <p>PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA</p> <p>KÄSITELTÄVÄT ASIAT</p> <p>VAPAAOPPILASPAIKKA- JA SOITINVUOKRA-ANOMUKSET LUKUVUODELLE 2024–2025</p> <p>RISKIANALYYSIN AJANKOHTAISKATSAUKSET</p> <p>TOIMINNAN AJANKOHTAISKATSAUKSET JA TALOUDEN SEURANTA</p> <p>MUUT ASIAT</p>
Pöytäkirjan nähtävällä pito	Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.
Puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä	<p>Irja Erkkilä Puheenjohtaja</p> <p>Heidi Veikkola Pöytäkirjanpitäjä</p>

Kokousaika	Ke 4.12.2024 klo 16.15 – 17.42								
Kokouspaikka	Hybridikokous. Kokoukseen voi osallistua etänä (sähköinen kokous) tai paikan päällä, Nivalan kaupungintalo, Kalliontie 15, 85500 Nivala.								
Saapuvilla olleet jäsenet	Sikala Riikka, Haapajärvi	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä				
	Seppä Diana, Haapavesi	etänä	x	Savola Ulla	etänä				
	Koponen Niina, Kärsämäki	etänä		Soronen Mauno					
	Suvanto Tuomas, Nivala	x		Isola Susanna					
	Erkkilä Irja, Nivala	x		Aitto-Oja Olga					
	Tirilä Veli, Oulainen	etänä		Isomaa Antti					
	Liuska Markku, Pyhäjärvi	etänä		Hintsala Osmo					
				Kumpulainen Tiina					
Muut saapuvilla olleet ja läsnäolon perusteperuste	Heidi Veikkola, rehtori Jaakko Haapalainen, talous- ja hallintopäällikkö Esko Kangas, Yvalt. 1 vpj.								
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi								
Asiat	Pöytäkirjan mukaiset 37 – 43 §:t								
Pöytäkirjan tarkastajien valinta	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tirilä Veli ja Savola Ulla								
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	<table style="width:100%; border:none;"> <tr> <td style="width:50%;">Irja Erkkilä</td> <td style="width:50%;">Heidi Veikkola</td> </tr> <tr> <td>Puheenjohtaja</td> <td>Pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> </table>					Irja Erkkilä	Heidi Veikkola	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
Irja Erkkilä	Heidi Veikkola								
Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä								
Pöytäkirjan tarkastustoimitus	Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja todetaan kokouksen kulun mukaiseksi.								
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Pöytäkirja laitettu yleiseen tietoverkkoon nähtäville _____:_____:_____								
Todistaa	Virka-asema talous- ja hallintopäällikkö								

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Yhall. 37 § Yhtymähallituksen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet on läsnä.

Kuntalain mukaan yhtymävaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus yhtymähallituksen kokouksessa.

Rehtorin esitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Yhall. 38 §

Rehtorin esitys: Yhtymähallitus valitsee kokouksen pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tirilä Veli ja Savola Ulla

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- Yhall. 39 § Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole kokouskutsussa mainittu.
- Rehtorin esitys: Yhtymähallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.
- Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

VAPAAOPPILASPAIKKA- JA SOITINVUOKRA-ANOMUKSET LUKUVUODELLE 2024–2025

Yhall. 33 § Jokilaaksojen musiikkiopiston yhtymähallitus voi myöntää hakemuksen perusteella vapaaoppilaspaikkoja, jotka myönnetään kokonaisarvion perusteella, johon vaikuttavat seuraavat syyt: vuositulokatto, yksinhuoltajuus, muut perustelut (pakollinen selite), vältetään peräkkäisiä myöntämisiä vuosia ja 1 vapaaoppilaspaikka/perhe. Vapaaoppilaspaikka tarkoittaa vapautusta oppilasmaksuista.

Yhtymähallitus on päätöksellään (Yhall. 22.5.2018 §16) määrittänyt tarkemmat vapaaoppilaspaikkojen ja soitinvuokravapautusten periaatteet, jotka ovat nähtävillä musiikkiopiston kotisivuilla.

Hakemukset, jotka ovat palautettu määräajassa käsitellään. Poikkeuksena äkilliset elämäntilanne muutokset, jonka perusteella vapaaoppilaspaikkaa voidaan hakea ja myöntää myös kesken lukuvuoden.

Lukuvuoden 2024-2025 viimeinen hakupäivämäärä oli 9.9.2024 klo 12.00 mennessä.

Kuntayhtymän talousarvion perusteella lukuvuodelle 2024–2025 vapaaoppilaspaikkoja ja soitinvuokravapautuksia voidaan myöntää enintään 15 solistiselle oppilaalle.

Rehtorin esitys: Yhtymähallitus käy keskustelun ja päättää vapaaoppilaspaikkojen myöntämisestä hakemusten perusteella.

Päätös: Yhtymähallitus päätti vapaaoppilaspaikkojen myöntämisestä /hylkäämisestä liitteen Vapaaoppilaspaikkahakemukset _taulukko_2024 mukaisesti. Yhtymähallitus päätti myöntää hakemusten perusteella yhteensä 6 vapaaoppilaspaikkaa. Päätös vapaaoppilaspaikan myöntämisestä /hylkäämisestä tiedotetaan hakijoille.

Äkillisten elämäntilanne muutosten perusteella vapaaoppilaspaikkaa voidaan hakea ja myöntää myös kesken lukuvuoden.

OTE: Asianosaiset

LIITTEET: Vapaaoppilaspaikkahakemukset_taulukko_2024 (salassa pidettävä)

- Yhall. 40 § Äkillisten elämäntilanne muutosten perusteella vapaaoppilaspaikkaa voidaan hakea ja myöntää myös kesken lukuvuoden. Marraskuussa 2024 on tullut yksi uusi hakemus.
- Rehtorin esitys: Yhtymähallitus käy keskustelun ja päättää vapaaoppilaspaikan myöntämisestä hakemuksen perusteella.
- Päätös: Yhtymähallitus päätti vapaaoppilaspaikkojen myöntämisestä liitteen Vapaaoppilaspaikkahakemukset _taulukko_LV2024-25_päivitetty 4.12.2024 mukaisesti. Yhtymähallitus päätti myöntää hakemusten perusteella yhden uuden vapaaoppilaspaikan. Päätös vapaaoppilaspaikan myöntämisestä tiedotetaan hakijalle.
- Äkillisten elämäntilanne muutosten perusteella vapaaoppilaspaikkaa voidaan hakea ja myöntää myös kesken lukuvuoden.
- OTE: Asianosaiset
- LIITTEET: Vapaaoppilaspaikkahakemukset_taulukko_LV2024-25_päivitetty 4.12.2024 (salassa pidettävä)

RISKIANALYYSIN AJANKOHTAISKATSAUKSET

- Yhall. 41 § Rehtori ja talous- ja hallintopäällikkö antavat ajankohtaiskatsaukset riskienkartoituksesta.
- Rehtorin esitys: Yhtymähallitus päättää merkitä riskianalyysin ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.
- Päätös: Merkittiin tiedoksi.

TOIMINNAN AJANKOHTAISKATSAUKSET JA TALOUDEN SEURANTA

Yhall. 42 § Rehtori ja talous- ja hallintopäällikkö antavat ajankohtaiskatsaukset.

Yhtymähallitukselle annetaan tilannekatsaus talousarvion toteutumisesta kirjanpidon toteuman mukaisesti.

Rehtorin esitys: Yhtymähallitus päättää merkitä ajankohtaiskatsauksien asialistan pöytäkirjaan ja merkitsee ajankohtaiskatsaukset tietoon saatetuksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ajankohtaiskatsauksessa käytiin läpi:

- ajankohtaiset asiat liittyen musiikkiopiston toimintaan ja opetukseen
- talousarvion toteutuma ajalla 1–10/2024 ja katsaus tulevaan
- JMO:n henkilöstökyselyn tulokset ja yhteistyöryhmän toimenpide-ehdotukset

MUUT ASIAT

Yhall. 43 §

1. JMO on määrittänyt talousarviossaan, että sen tavoitteena työnantajana on korkea työnantajatytytyväisyys sekä ylläpitää ja mahdollisesti kehittää henkilöstön työhyvinvointia ja työtyytyväisyyttä.

JMO tarjoaa henkilökuntaetuna viranhaltijoille ja päätoimiselle henkilöstölle hyvinvointi-, liikunta- ja kulttuuritoiminnan tukemiseen virkistysrahaa. Muistaminen koskee myös vähintään lukuvuoden työajaksi otettua päätoimista tuntiopettajaa sekä vähintään ½-vuoden sijaisuutta tekevää työsuhteista henkilöä.

Yhtymähallitus on päättänyt kokouksessaan (Yhall. 1.6.2022 § 39), että virkistysrahan summa ja henkilöstön huomioiminen voidaan tarkastaa uudelleen myös lukuvuoden 2023-2024 aikana.

Puheenjohtajan esitys:

Henkilöstön hyvinvoinnin tukeminen sekä terveyden edistäminen ja sairauksien ennaltaehkäisy on äärimmäisen tärkeää.

Henkilöstön työnsuorittaminen on ollut palkitsemisen ja huomionosoituksen arvoista.

Edellä mainittujen perusteella esitän, että virkistysrahaa korotetaan henkilöä kohden 50 € /vuosi.

Yhtymähallitus käy keskustelua asiasta ja päättää työnantajan tarjoamasta työntekijän omaehtoisesta hyvinvointi-, liikunta- tai kulttuuritoiminnan tukemisesta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti esitetysti.

Rehtori Heidi Veikkola ja talous- ja hallintopäällikkö Jaakko Haapalainen jäivät itsensä keskustelun ja päätöksenteon ajaksi. Tämän pykälän sihteerinä ja pöytäkirjan pitäjänä toimi yhtymähallituksen puheenjohtaja Irja Erkkilä.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jokilaaksojen musiikkiopiston toimistoon määräaikaan mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Jokilaaksojen Musiikkiopisto kuntayhtymän yhtymähallitus
Toritie 15
85500 NIVALA

sähköpostilla: toimisto@jmo.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jokilaaksojen Musiikkiopisto toimistolta:

Jokilaaksojen Musiikkiopiston kuntayhtymä
Toimisto
Toritie 15
85500 NIVALA

sähköpostilla: toimisto@jmo.fi