

Kokousaika	Ti 6.2.2024 klo 16.45 (ruokailu klo 16.15)
Kokouspaikka	Liikuntakeskus Uikko, Kalliontie 59, Nivala
Käsiteltävät asiat	
§	
1.	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
2.	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA
3.	KÄSITELTÄVÄT ASIAT
4.	NEUVOTTELUMENETTELYN KÄYNNISTÄMINEN JÄSENKUNTAOSUUDEN LUOPUMISTILANTEESSA
5.	TOIMINNAN AJANKOHTAISKATSAUKSET JA TALOUDEN SEURANTA
6.	MUUT ASIAT
Pöytäkirjan nähtävällä pito	Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.
Puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä	<p>Irja Erkkilä Puheenjohtaja</p> <p>Heidi Veikkola Pöytäkirjanpitäjä</p>

Kokousaika	Ti 6.2.2024 klo 16.45 – 18.02						
Kokouspaikka	Liikuntakeskus Uikko, Kalliontie 59, Nivala						
Saapuvilla olleet jäsenet		Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä		
	Sikala Riikka, Haapajärvi	x		Savola Ulla			
	Seppä Diana, Haapavesi		x	Soronen Mauno			
	Koponen Niina, Kärsämäki	x		Isola Susanna			
	Suvanto Tuomas, Nivala	etänä		Aitto-Oja Olga			
	Erkkilä Irja, Nivala	x		Isomaa Antti			
	Tirilä Veli, Oulainen	etänä		Hintsala Osmo			
	Liuska Markku, Pyhäjärvi	x		Kumpulainen Tiina			
Muut saapuvilla olleet ja läsnäolon perusteperuste	Heidi Veikkola, rehtori Jaakko Haapalainen, talous- ja hallintopäällikkö Esko Kangas, yhtymävaltuuston 1. vpj.						
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi						
Asiat	Pöytäkirjan mukaiset 1 – 6 §:t						
Pöytäkirjan tarkastajien valinta	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tirilä Veli ja Liuska Markku						
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">Irja Erkkilä Puheenjohtaja</td> <td style="width: 50%; border: none;">Heidi Veikkola Pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> </table>					Irja Erkkilä Puheenjohtaja	Heidi Veikkola Pöytäkirjanpitäjä
Irja Erkkilä Puheenjohtaja	Heidi Veikkola Pöytäkirjanpitäjä						
Pöytäkirjan tarkastustoimitus	Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja todetaan kokouksen kulun mukaiseksi.						
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Pöytäkirja laitettu yleiseen tietoverkkoon nähtäville _____:_____:						
Todistaa	Virka-asema talous- ja hallintopäällikkö						

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Yhall. 1 § Yhtymähallituksen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet on läsnä.

Kuntalain mukaan yhtymävaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus yhtymähallituksen kokouksessa.

Rehtorin esitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Yhall. 2 §

Rehtorin esitys: Yhtymähallitus valitsee kokouksen pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tirilä Veli ja Liuska Markku.

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- Yhall. 3 § Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole kokouskutsussa mainittu.
- Rehtorin esitys: Yhtymähallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.
- Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

NEUVOTTELUMENETTELYN KÄYNNISTÄMINEN JÄSENKUNTAOSUUDEN LUOPUMISTILANTEESSA

Yhall. 4 §

Jokilaaksojen Musiikkiopiston perussopimus 1.1.2023 § 4 Neuvottelumenettely peruspääoman ja jäsenkuntaosuuden luopumis- ja lisäämistilanteessa.

Jäsenkunnalla on oikeus luopua omistus- ja jäsenkuntaosuudestaan joko osittain tai kokonaan. Jäsenkunnan omistusosuuden luopuminen tapahtuu jäsenkunnan valtuuston päätöksellä. Päätöksestä annetaan tiedoksianto kuntayhtymän yhtymähallitukselle.

Vastaavasti jäsenkunta voi antaa yhtymähallitukselle tiedoksiannon siitä, että jäsenkunta haluaa lunastaa peruspääomaosuuksia muilta jäsenkunnilta.

Yhtymähallitus käynnistää neuvottelumenettelyn sen jälkeen, kun on saanut tiedoksiannon jäsenkunnalta peruspääoman ja jäsenkuntaosuuden luopumisesta.

Neuvottelumenettelyn kulku:

1. Peruspääomastaan ja jäsenkuntaosuudestaan luopuvan jäsenkunnan osuutta tarjotaan muille jäsenkunnille lunastettavaksi. Lunastusoikeus määräytyy 8 §:n äänivallan mukaisessa järjestyksessä. Omistusosuuden voi lunastaa kokonaisuudessaan yksi jäsenkunnista tai useampi jäsenkunta yhdessä.
2. Mikäli yksikään jäsenkunnista ei ole halukas lunastamaan omistusosuutta, kuntayhtymä voi tarjota sitä sopimusperusteisille kunnille. Uuden jäsenkunnan ottamisesta säädetään 5 §:ssä.
3. Mikäli jäsenkunta eroaa kuntayhtymästä tai vähentää jäsenkuntaosuuttaan, suoritetaan jäsenkunnalle sen luopumaa jäsenkuntaosuutta vastaava osuus peruspääomasta. Mikäli muut jäsenkunnat eivät lunasta eroavan jäsenkunnan jäsenkuntaosuutta, alennetaan peruspääomaa. Korvaus peruspääomaosuudesta suoritetaan jäsenkuntaosuuden luopumisen voimaan astuttua kuluvan vuoden aikana.

Peruspääoman ja jäsenkuntaosuuden luopuminen tulee voimaan ilmoitusta seuraavan kalenterivuoden päättyttyä, ellei osuudesta luopuvan ja lunastavan kunnan kesken toisin sovita.

Oulaisten kaupunginvaltuusto (KVALT 13.12.2023 § 94) on päättänyt perussopimuksen mukaisesti Jokilaakson Musiikkiopiston jäsenkuntaosuuksien vähentämisestä 21:stä

(Yhall. 4§ jatkuu)

osuudesta 19 osuuteen eli kahdella jäsenkuntaosuudella.

Rehtorin esitys:

Yhtymähallitus:

- 1) Yhtymähallitus käynnistää neuvottelumenettelyn Oulaisten kaupungin luopumalle kahdelle jäsenkuntaosuudelle.
- 2) Peruspääomastaan ja jäsenkuntaosuudestaan luopuvan jäsenkunnan osuutta tarjotaan muille jäsenkunnille lunastettavaksi. Lunastusoikeus määräytyy 8 §:n äänivallan mukaisessa järjestyksessä. Omistusosuuden voi lunastaa kokonaisuudessaan yksi jäsenkunnista tai useampi jäsenkunta yhdessä.

Lunastusoikeuden järjestys (kunta/nykyinen jäsenkuntaosuus):

1. Nivala, 28
2. Haapavesi, 20
3. Pyhäjärvi, 14
4. Haapajärvi, 12
5. Kärämäki, 5

Yhden jäsenkuntaosuuden lunastushinta vastaa 500 euroa.

- 3) Yhtymähallitus pyytää jäsenkuntia ilmoittamaan 5.4.2024 mennessä halukkuudesta lunastaa yksi tai kaksi jäsenkuntaosuutta tai olla lunastamatta Oulaisten kaupungin luopumia jäsenkuntaosuuksia. Lisäksi ilmoituksessa pyydetään ilmoittamaan ehdotus, milloin jäsenkuntaosuuden lunastus astuisi voimaan (esimerkiksi 1.8.2024 alkaen).
- 4) Yhtymähallitus käsittelee jäsenkuntien päätökset ne tietoon saatuaan.

Päätös:

Yhtymähallitus:

- 1) Hyväksytty
- 2) Hyväksytty
- 3) Hyväksytty
- 4) Hyväksytty

LIITTEET:

Oulaisten kaupunginvaltuuston kokouksen 13.12.2023 94 § ote

TOIMINNAN AJANKOHTAISKATSAUKSET

Yhall. 5 § Rehtori ja talous- ja hallintopäällikkö antavat ajankohtaiskatsaukset.

Rehtorin esitys: Yhtymähallitus päättää merkitä ajankohtaiskatsauksien asialistan pöytäkirjaan ja merkitsee ajankohtaiskatsaukset tietoon saatetuksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ajankohtaiskatsauksessa käytiin läpi:

- ajankohtaiset asiat liittyen musiikkiopiston toimintaan ja opetukseen
- kuntien terveiset luottamushenkilöiltä
- hallituksen itsearviointi ja päättäjätyytyväisyys

Riikka Sikala poistui tämän pykälän aikana klo 17.34.

MUUT ASIAT

Yhall. 6 §

Ei muita asioita.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jokilaaksojen musiikkiopiston toimistoon määräaikaan mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Jokilaaksojen Musiikkiopisto kuntayhtymän yhtymähallitus
Toritie 15
85500 NIVALA

sähköpostilla: toimisto@jmo.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jokilaaksojen Musiikkiopisto toimistolta:

Jokilaaksojen Musiikkiopiston kuntayhtymä
Toimisto
Toritie 15
85500 NIVALA

sähköpostilla: toimisto@jmo.fi